Содержание

1. Решение собрания представителей муниципального района Сергиевский Самарской области от «14» декабря 2020 года №24 «О внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального района Сергиевский на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» …………………3

2. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области №79 от «15» декабря 2020 года «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта: «Строительство сетей освещения в селе Сергиевск муниципального района Сергиевский» в границах сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………..12

3. Постановление администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области №45 от «15» декабря 2020 года «О подготовке изменений в проект межевания территории объекта: «Строительство сетей водоснабжения и водоотведения пос. Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» в границах сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………………………..……13

4. Решение собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...13

5. Решение собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №16 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»…………………………………………………………….14

6. Решение собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...15

7. Решение собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №16 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»…………………………………………16

8. Решение собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...17

9. Решение собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №16 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………………..……18

10. Решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...19

11. Решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №16 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………………..……20

12. Решение собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №13 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...21

13. Решение собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №12 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»……………………………………………………………21

14. Решение собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №12 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...23

15. Решение собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №11 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»……………………………………………………………23

16. Решение собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №12 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….………………………………………………………………………………………………...24

17. Решение собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №11 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»……………………………………………………………25

18. Решение собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №18 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………26

19. Решение собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №17 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»…………………………………………27

20. Решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №12 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………28

21. Решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №11 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………….…29

22. Решение собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………30

23. Решение собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №16 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………….…31

24. Решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………32

25. Решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №16 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………….………….32

26. Решение собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от «14» декабря 2020 года №19 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………33

27. Решение собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №17 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………….…34

28. Решение собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №18 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………35

29. Решение собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №18 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………36

30. Решение собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №18 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………37

31. Решение собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №17 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»………………………………………………………………………………….…37

32. Решение собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №12 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………38

33. Решение собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №11 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»……………………………………………………………39

34. Решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от «15» декабря 2020 года №17 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………….……………………………………………………………………………………...…………40

35. Решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от «11» декабря 2020 года №11 «О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания»…………………………………………..…………………………41

36. Постановление главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №10 от «15» декабря 2020 года «О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 6406П «Сбор нефти и газа со скважины № 151 Южно-Орловского месторождения» в границах сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………..42

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«14» декабря 2020г. № 24

О внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального района Сергиевский на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Рассмотрев представленный Администрацией муниципального района Сергиевский бюджет муниципального района Сергиевский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский от 18 декабря 2019 года № 49 «О бюджете муниципального района Сергиевский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения и дополнения:

1)В статье в пункте 1 сумму «1 732 773» заменить суммой «1 801 605»;

сумму «1 790 111» заменить суммой «1 859 050»;

сумму «57 338» заменить суммой «57 445».

2)В статье 4 в пункте 1 сумму «1 386 004» заменить суммой «1 453 437»;

в пункте 2 сумму «430 717» заменить суммой «498 147».

3)В статье 13 в 2020 году сумму «77 479» заменить суммой «80 919».

5) В статье 14 абзац 2 изложить в следующей редакции:

«иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам поселений в размере 32 580 тыс. рублей».

6)В статье 17 пункты 1,2 изложить в следующей редакции:

1.Установить предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального района Сергиевский:

в 2020 году – в сумме 98 541 тыс. рублей;

в 2021 году – в сумме 123 256 тыс. рублей;

в 2022 году – в сумме 151 857 тыс. рублей.

2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района Сергиевский:

на 1 января 2021 года – в сумме 81 884 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;

на 1 января 2022 года – в сумме 81 884 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;

на 1 января 2023 года – в сумме 81 884 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей.

7) Приложения № 4,6,9,10,11,12 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального района Сергиевский http://www.sergievsk.ru/.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

Приложение 4

к Решению Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

№ 24 от "14" декабря 2020 г.

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района Сергиевский Самарской области на очередной финансовый год 2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств местного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| **600** | **Собрание Представителей муниципального района Сергиевский** |  |  |  |  | **1 955** | **0** |
| **600** | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **1 955** | **0** |
| 600 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 03 | 99 0 00 00000 |  | 1 955 | 0 |
| 600 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 99 0 00 00000 | 120 | 1 753 | 0 |
| 600 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 99 0 00 00000 | 240 | 203 | 0 |
| **601** | **Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области** |  |  |  |  | **1 617 045** | **803 398** |
| **601** | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **2 777** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 02 | 23 0 00 00000 |  | 2 777 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 23 0 00 00000 | 120 | 2 777 | 0 |
| **601** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **40 359** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 23 0 00 00000 |  | 40 359 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 120 | 39 027 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 240 | 1 326 | 0 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 850 | 5 | 0 |
| **601** | **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | **24** | **24** |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 05 | 23 0 00 00000 |  | 24 | 24 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 23 0 00 00000 | 240 | 24 | 24 |
| **601** | **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **542** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 07 | 23 0 00 00000 |  | 542 | 0 |
| 601 | Специальные расходы | 01 | 07 | 23 0 00 00000 | 880 | 542 | 0 |
| **601** | **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **63 869** | **1 464** |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 15 0 00 00000 |  | 3 570 | 991 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 240 | 3 536 | 991 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 620 | 34 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Обеспечение реализации политики в сфере строительного комплекса и градостроительной деятельности муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 19 0 00 00000 |  | 13 199 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 19 0 00 00000 | 110 | 11 278 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 19 0 00 00000 | 240 | 1 787 | 0 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 19 0 00 00000 | 850 | 135 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |  | 41 736 | 473 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 110 | 6 141 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 240 | 3 728 | 258 |
| 601 | Иные выплаты населению | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 360 | 10 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 610 | 11 479 | 215 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 620 | 19 725 | 0 |
| 601 | Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 830 | 413 | 0 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 850 | 20 | 0 |
| 601 | Специальные расходы | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 880 | 220 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан" | 01 | 13 | 35 0 00 00000 |  | 5 364 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 35 0 00 00000 | 110 | 4 940 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 35 0 00 00000 | 240 | 324 | 0 |
| 601 | Специальные расходы | 01 | 13 | 35 0 00 00000 | 880 | 100 | 0 |
| **601** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **7 159** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 03 | 09 | 11 0 00 00000 |  | 600 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 11 0 00 00000 | 620 | 600 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории в м.р. Сергиевский" | 03 | 09 | 20 0 00 00000 |  | 4 765 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 20 0 00 00000 | 240 | 195 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 20 0 00 00000 | 620 | 4 570 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом, клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 22 0 00 00000 |  | 1 794 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 240 | 320 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 610 | 48 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 620 | 1 425 | 0 |
| **601** | **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **1 641** | **797** |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексная программа профилактики правонарушений в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 03 | 14 | 01 0 00 00000 |  | 400 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 01 0 00 00000 | 240 | 18 | 0 |
| 601 | Премии и гранты | 03 | 14 | 01 0 00 00000 | 350 | 282 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 14 | 01 0 00 00000 | 620 | 100 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 23 0 00 00000 |  | 1 192 | 797 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 14 | 23 0 00 00000 | 120 | 1 186 | 791 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 23 0 00 00000 | 240 | 6 | 6 |
| 601 | Муниципальная программа "По противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании, лечению и реабилитации наркозависимой части населения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 03 | 14 | 30 0 00 00000 |  | 50 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 30 0 00 00000 | 240 | 50 | 0 |
| **601** | **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **280 127** | **241 872** |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 05 0 00 00000 |  | 270 063 | 233 180 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 05 0 00 00000 | 240 | 136 519 | 114 913 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 04 | 05 | 05 0 00 00000 | 410 | 133 544 | 118 267 |
| 601 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом, клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального района Сергиевский" | 04 | 05 | 22 0 00 00000 |  | 131 | 124 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 22 0 00 00000 | 240 | 131 | 124 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 04 | 05 | 23 0 00 00000 |  | 5 039 | 3 865 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 110 | 4 111 | 3 213 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 120 | 4 | 4 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 240 | 912 | 648 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 850 | 13 | 0 |
| 601 | Муниципальная программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального район Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 36 0 00 00000 |  | 4 893 | 4 704 |
| 601 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 05 | 36 0 00 00000 | 540 | 2 106 | 1 917 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 05 | 36 0 00 00000 | 810 | 2 787 | 2 787 |
| **601** | **Водное хозяйство** | **04** | **06** |  |  | **7 604** | **7 507** |
| 601 | Муниципальная программа "Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский" | 04 | 06 | 27 0 00 00000 |  | 7 604 | 7 507 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 06 | 27 0 00 00000 | 240 | 7 604 | 7 507 |
| **601** | **Транспорт** | **04** | **08** |  |  | **3 489** | **175** |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие транспортного обслуживания населения и организаций в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 08 | 14 0 00 00000 |  | 3 489 | 175 |
| 601 | Обеспечение пассажирскими перевозками межпоселенческого характера | 04 | 08 | 14 1 00 00000 |  | 3 489 | 175 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 14 1 00 00000 | 240 | 10 | 0 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 08 | 14 1 00 00000 | 810 | 3 479 | 175 |
| **601** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **95 507** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 02 0 00 00000 |  | 875 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 0 00 00000 | 240 | 875 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 17 0 00 00000 |  | 75 172 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 17 0 00 00000 | 240 | 75 172 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 21 0 00 00000 |  | 19 460 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 21 0 00 00000 | 240 | 19 460 | 0 |
| **601** | **Связь и информатика** | **04** | **10** |  |  | **123** | **117** |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 10 | 15 0 00 00000 |  | 123 | 117 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 15 0 00 00000 | 240 | 123 | 117 |
| **601** | **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **6 334** | **1 310** |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 4 914 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 03 0 00 00000 | 240 | 30 | 0 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 03 0 00 00000 | 810 | 4 884 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 04 | 12 | 23 0 00 00000 |  | 1 419 | 1 310 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 12 | 23 0 00 00000 | 120 | 529 | 489 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 23 0 00 00000 | 240 | 890 | 822 |
| **601** | **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **270 807** | **254 852** |
| 601 | Муниципальная программа "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области" на 2014-2043гг. | 05 | 01 | 04 0 00 00000 |  | 2 444 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 04 0 00 00000 | 240 | 2 444 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года на территории муниципального района Сергиевский Самарской области» | 05 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 265 221 | 251 960 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 10 0 00 00000 | 410 | 265 221 | 251 960 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 05 | 01 | 15 0 00 00000 |  | 250 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 15 0 00 00000 | 240 | 250 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 05 | 01 | 23 0 00 00000 |  | 2 892 | 2 892 |
| 601 | Исполнение судебных актов | 05 | 01 | 23 0 00 00000 | 830 | 2 892 | 2 892 |
| **601** | **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **281 173** | **183 284** |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 05 | 02 | 05 0 00 00000 |  | 57 632 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 05 0 00 00000 | 240 | 3 331 | 0 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 05 | 02 | 05 0 00 00000 | 410 | 54 301 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 05 | 02 | 12 0 00 00000 |  | 223 541 | 183 284 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 240 | 28 982 | 6 661 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 410 | 98 579 | 87 827 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 810 | 95 980 | 88 796 |
| **601** | **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **111 250** | **21 945** |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 05 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 45 948 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 05 0 00 00000 | 240 | 45 948 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 05 | 03 | 15 0 00 00000 |  | 4 637 | 4 405 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 15 0 00 00000 | 240 | 4 637 | 4 405 |
| 601 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 21 0 00 00000 |  | 33 619 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 0 00 00000 | 240 | 33 619 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | 25 0 00 00000 |  | 27 046 | 17 540 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 25 0 00 00000 | 240 | 27 046 | 17 540 |
| **601** | **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **224 531** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 05 | 05 | 05 0 00 00000 |  | 224 531 | 0 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 05 | 05 | 05 0 00 00000 | 410 | 224 531 | 0 |
| **601** | **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **06** | **05** |  |  | **22 937** | **20 271** |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 06 | 05 | 23 0 00 00000 |  | 1 223 | 756 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 06 | 05 | 23 0 00 00000 | 120 | 1 223 | 756 |
| 601 | Муниципальная программа "Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский" | 06 | 05 | 27 0 00 00000 |  | 877 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 27 0 00 00000 | 240 | 783 | 0 |
| 601 | Премии и гранты | 06 | 05 | 27 0 00 00000 | 350 | 94 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Обращение с отходами на территории м.р. Сергиевский" | 06 | 05 | 28 0 00 00000 |  | 20 837 | 19 515 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 28 0 00 00000 | 240 | 295 | 0 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 06 | 05 | 28 0 00 00000 | 410 | 20 542 | 19 515 |
| **601** | **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | **79 244** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 07 | 02 | 15 0 00 00000 |  | 466 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 15 0 00 00000 | 240 | 122 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 15 0 00 00000 | 620 | 344 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 07 | 02 | 23 0 00 00000 |  | 78 778 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 23 0 00 00000 | 620 | 78 778 | 0 |
| **601** | **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | **1 535** | **1 535** |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 07 | 03 | 15 0 00 00000 |  | 1 535 | 1 535 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 15 0 00 00000 | 240 | 1 535 | 1 535 |
| **601** | **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **07** | **05** |  |  | **21** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области" | 07 | 05 | 24 0 00 00000 |  | 21 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 24 0 00 00000 | 240 | 21 | 0 |
| **601** | **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **4 285** | **2 650** |
| 601 | Муниципальная программа "Реализация молодежной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 08 0 00 00000 |  | 1 534 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 08 0 00 00000 | 610 | 1 534 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 16 0 00 00000 |  | 2 751 | 2 650 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 16 0 00 00000 | 610 | 469 | 368 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 16 0 00 00000 | 620 | 2 282 | 2 282 |
| **601** | **Культура** | **08** | **01** |  |  | **37 423** | **32 299** |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 08 | 01 | 15 0 00 00000 |  | 37 423 | 32 299 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 15 0 00 00000 | 240 | 3 139 | 0 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 08 | 01 | 15 0 00 00000 | 410 | 33 999 | 32 299 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 15 0 00 00000 | 620 | 285 | 0 |
| **601** | **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **205** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Реализация молодежной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 205 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 08 0 00 00000 | 610 | 205 | 0 |
| **601** | **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **8 031** | **7 405** |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 10 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 2 122 | 1 822 |
| 601 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 05 0 00 00000 | 320 | 2 122 | 1 822 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 10 | 03 | 12 0 00 00000 |  | 118 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 12 0 00 00000 | 240 | 118 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 10 | 03 | 23 0 00 00000 |  | 5 751 | 5 583 |
| 601 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 23 0 00 00000 | 310 | 5 751 | 5 583 |
| 601 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 10 | 03 | 99 0 00 00000 |  | 40 | 0 |
| 601 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 99 0 00 00000 | 320 | 40 | 0 |
| **601** | **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | **24 975** | **21 626** |
| 601 | Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органами местного самоуправления в сфере опеки и попечительства на территории муниципального района Сергиевский" | 10 | 04 | 06 0 00 00000 |  | 6 346 | 6 346 |
| 601 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 06 0 00 00000 | 320 | 6 346 | 6 346 |
| 601 | Муниципальная программа муниципального района Сергиевский "Молодой семье-доступное жилье" | 10 | 04 | 13 0 00 00000 |  | 13 767 | 10 417 |
| 601 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 13 0 00 00000 | 320 | 13 767 | 10 417 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 10 | 04 | 23 0 00 00000 |  | 4 862 | 4 862 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 23 0 00 00000 | 410 | 4 862 | 4 862 |
| **601** | **Другие вопросы в области социальной политики** | **10** | **06** |  |  | **5 403** | **4 264** |
| 601 | Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органами местного самоуправления в сфере опеки и попечительства на территории муниципального района Сергиевский" | 10 | 06 | 06 0 00 00000 |  | 3 525 | 3 515 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 10 | 06 | 06 0 00 00000 | 110 | 3 135 | 3 135 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 06 0 00 00000 | 240 | 377 | 377 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 10 | 06 | 06 0 00 00000 | 850 | 13 | 4 |
| 601 | Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский" | 10 | 06 | 16 0 00 00000 |  | 401 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 16 0 00 00000 | 240 | 86 | 0 |
| 601 | Премии и гранты | 10 | 06 | 16 0 00 00000 | 350 | 69 | 0 |
| 601 | Иные выплаты населению | 10 | 06 | 16 0 00 00000 | 360 | 238 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 10 | 06 | 16 0 00 00000 | 620 | 7 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 10 | 06 | 23 0 00 00000 |  | 1 023 | 749 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | 23 0 00 00000 | 120 | 946 | 672 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 23 0 00 00000 | 240 | 77 | 77 |
| 601 | Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сергиевский" | 10 | 06 | 32 0 00 00000 |  | 453 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | 32 0 00 00000 | 120 | 75 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 32 0 00 00000 | 240 | 378 | 0 |
| **601** | **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **35 669** | **0** |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального района Сергиевский Самарской области" | 11 | 01 | 09 0 00 00000 |  | 34 024 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 09 0 00 00000 | 620 | 34 024 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 11 | 01 | 15 0 00 00000 |  | 1 646 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 15 0 00 00000 | 240 | 1 646 | 0 |
| **603** | **Контрольно-ревизионное управление муниципального района Сергиевский** |  |  |  |  | **681** | **0** |
| **603** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **681** | **0** |
| 603 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 06 | 18 0 00 00000 |  | 681 | 0 |
| 603 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Сергиевский" | 01 | 06 | 18 3 00 00000 |  | 681 | 0 |
| 603 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 120 | 652 | 0 |
| 603 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 240 | 27 | 0 |
| 603 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 850 | 2 | 0 |
| **608** | **Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области** |  |  |  |  | **9 132** | **0** |
| **608** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **6 298** | **0** |
| 608 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 23 0 00 00000 |  | 6 298 | 0 |
| 608 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 120 | 5 917 | 0 |
| 608 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 240 | 379 | 0 |
| 608 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 850 | 2 | 0 |
| **608** | **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **2 834** | **0** |
| 608 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |  | 2 834 | 0 |
| 608 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 240 | 1 926 | 0 |
| 608 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 850 | 908 | 0 |
| **631** | **Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры, туризма и молодежной политики" муниципального района Сергиевский Самарской области** |  |  |  |  | **96 855** | **228** |
| **631** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **170** | **0** |
| 631 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом, клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 22 0 00 00000 |  | 170 | 0 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 610 | 34 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 620 | 135 | 0 |
| **631** | **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | **16 651** | **0** |
| 631 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 07 | 03 | 07 0 00 00000 |  | 16 651 | 0 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 07 0 00 00000 | 610 | 16 651 | 0 |
| **631** | **Культура** | **08** | **01** |  |  | **59 480** | **228** |
| 631 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 07 0 00 00000 |  | 59 480 | 228 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 07 0 00 00000 | 610 | 20 297 | 50 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 07 0 00 00000 | 620 | 39 183 | 178 |
| **631** | **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **20 555** | **0** |
| 631 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 07 0 00 00000 |  | 19 310 | 0 |
| 631 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 110 | 13 085 | 0 |
| 631 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 240 | 429 | 0 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 610 | 1 028 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 620 | 4 768 | 0 |
| 631 | Муниципальная программа "Реализация молодежной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 1 245 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 04 | 08 0 00 00000 | 620 | 1 245 | 0 |
| **931** | **Управление финансами Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области** |  |  |  |  | **133 382** | **1 233** |
| **931** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **11 330** | **0** |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 06 | 18 0 00 00000 |  | 11 330 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Сергиевский" | 01 | 06 | 18 3 00 00000 |  | 11 330 | 0 |
| 931 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 120 | 11 209 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 240 | 121 | 0 |
| 931 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 850 | 0 | 0 |
| **931** | **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **220** | **0** |
| 931 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 99 0 00 00000 |  | 220 | 0 |
| 931 | Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 00 00000 | 870 | 220 | 0 |
| **931** | **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **37 532** | **0** |
| 931 | Муниципальная программа "Развитие транспортного обслуживания населения и организаций в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 14 0 00 00000 |  | 36 381 | 0 |
| 931 | Развитие системы оказания автотранспортных услуг структурных подразделений | 01 | 13 | 14 2 00 00000 |  | 36 381 | 0 |
| 931 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 14 2 00 00000 | 610 | 36 381 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 15 0 00 00000 |  | 788 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 240 | 788 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 18 0 00 00000 |  | 363 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 18 3 00 00000 |  | 363 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 18 3 00 00000 | 240 | 363 | 0 |
| **931** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **25** | **0** |
| 931 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом, клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 22 0 00 00000 |  | 25 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 240 | 4 | 0 |
| 931 | Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 610 | 21 | 0 |
| **931** | **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **10** | **0** |
| 931 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 07 0 00 00000 |  | 10 | 0 |
| 931 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 610 | 10 | 0 |
| **931** | **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **4 100** | **0** |
| 931 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 10 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 4 100 | 0 |
| 931 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99 0 00 00000 | 310 | 4 100 | 0 |
| **931** | **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | **1 352** | **0** |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 13 | 01 | 18 0 00 00000 |  | 1 352 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Управление муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области " | 13 | 01 | 18 1 00 00000 |  | 1 352 | 0 |
| 931 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 18 1 00 00000 | 730 | 1 352 | 0 |
| **931** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** |  |  | **46 233** | **1 233** |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 01 | 18 0 00 00000 |  | 46 233 | 1 233 |
| 931 | Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 01 | 18 2 00 00000 |  | 46 233 | 1 233 |
| 931 | Дотации | 14 | 01 | 18 2 00 00000 | 510 | 46 233 | 1 233 |
| **931** | **Иные дотации** | **14** | **02** |  |  | **32 580** | **0** |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 02 | 18 0 00 00000 |  | 32 580 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 02 | 18 2 00 00000 |  | 32 580 | 0 |
| 931 | Иные межбюджетные трансферты | 14 | 02 | 18 2 00 00000 | 540 | 32 580 | 0 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  | **1 859 050** | **804 859** |

Приложение 6

к Решению Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

№ 24 от "14" декабря 2020 г

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| **Муниципальная программа "Комплексная программа профилактики правонарушений в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **01 0 00 00000** |  | **400** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 00000 | 240 | 18 | 0 |
| Премии и гранты | 01 0 00 00000 | 350 | 282 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 0 00 00000 | 620 | 100 | 0 |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **02 0 00 00000** |  | **875** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 00 00000 | 240 | 875 | 0 |
| **Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **03 0 00 00000** |  | **4 914** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 00 00000 | 240 | 30 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 03 0 00 00000 | 810 | 4 884 | 0 |
| **Муниципальная программа "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области" на 2014-2043гг.** | **04 0 00 00000** |  | **2 444** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 00 00000 | 240 | 2 444 | 0 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **05 0 00 00000** |  | **600 296** | **235 002** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 00 00000 | 240 | 185 798 | 114 913 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 05 0 00 00000 | 320 | 2 122 | 1 822 |
| Бюджетные инвестиции | 05 0 00 00000 | 410 | 412 376 | 118 267 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органами местного самоуправления в сфере опеки и попечительства на территории муниципального района Сергиевский"** | **06 0 00 00000** |  | **9 871** | **9 861** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 06 0 00 00000 | 110 | 3 135 | 3 135 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 00 00000 | 240 | 377 | 377 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 06 0 00 00000 | 320 | 6 346 | 6 346 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 0 00 00000 | 850 | 13 | 4 |
| **Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский"** | **07 0 00 00000** |  | **95 450** | **228** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 0 00 00000 | 110 | 13 085 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 00000 | 240 | 429 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 0 00 00000 | 610 | 37 985 | 50 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 0 00 00000 | 620 | 43 951 | 178 |
| **Муниципальная программа "Реализация молодежной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский"** | **08 0 00 00000** |  | **2 984** | **0** |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 0 00 00000 | 610 | 1 739 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 0 00 00000 | 620 | 1 245 | 0 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального района Сергиевский Самарской области"** | **09 0 00 00000** |  | **34 024** | **0** |
| Субсидии автономным учреждениям | 09 0 00 00000 | 620 | 34 024 | 0 |
| **Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года на территории муниципального района Сергиевский Самарской области»** | **10 0 00 00000** |  | **265 221** | **251 960** |
| Бюджетные инвестиции | 10 0 00 00000 | 410 | 265 221 | 251 960 |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **11 0 00 00000** |  | **600** | **0** |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 0 00 00000 | 620 | 600 | 0 |
| **Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **12 0 00 00000** |  | **223 659** | **183 284** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 0 00 00000 | 240 | 29 100 | 6 661 |
| Бюджетные инвестиции | 12 0 00 00000 | 410 | 98 579 | 87 827 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 12 0 00 00000 | 810 | 95 980 | 88 796 |
| **Муниципальная программа муниципального района Сергиевский "Молодой семье-доступное жилье"** | **13 0 00 00000** |  | **13 767** | **10 417** |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 13 0 00 00000 | 320 | 13 767 | 10 417 |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортного обслуживания населения и организаций в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **14 0 00 00000** |  | **39 870** | **175** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14 0 00 00000 | 240 | 10 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 14 0 00 00000 | 610 | 36 381 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 14 0 00 00000 | 810 | 3 479 | 175 |
| **Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий, ремонт прочих объектов муниципального района Сергиевский Самарской области"** | **15 0 00 00000** |  | **50 438** | **39 348** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 0 00 00000 | 240 | 15 776 | 7 048 |
| Бюджетные инвестиции | 15 0 00 00000 | 410 | 33 999 | 32 299 |
| Субсидии автономным учреждениям | 15 0 00 00000 | 620 | 663 | 0 |
| **Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский"** | **16 0 00 00000** |  | **3 152** | **2 650** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 16 0 00 00000 | 240 | 86 | 0 |
| Премии и гранты | 16 0 00 00000 | 350 | 69 | 0 |
| Иные выплаты населению | 16 0 00 00000 | 360 | 238 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 16 0 00 00000 | 610 | 469 | 368 |
| Субсидии автономным учреждениям | 16 0 00 00000 | 620 | 2 289 | 2 282 |
| **Муниципальная программа "Модернизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области"** | **17 0 00 00000** |  | **75 172** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17 0 00 00000 | 240 | 75 172 | 0 |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области"** | **18 0 00 00000** |  | **92 539** | **1 233** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 18 0 00 00000 | 120 | 11 861 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 18 0 00 00000 | 240 | 511 | 0 |
| Дотации | 18 0 00 00000 | 510 | 46 233 | 1 233 |
| Иные межбюджетные трансферты | 18 0 00 00000 | 540 | 32 580 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 18 0 00 00000 | 730 | 1 352 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 18 0 00 00000 | 850 | 2 | 0 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение реализации политики в сфере строительного комплекса и градостроительной деятельности муниципального района Сергиевский Самарской области"** | **19 0 00 00000** |  | **13 199** | **0** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 19 0 00 00000 | 110 | 11 278 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 00 00000 | 240 | 1 787 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 19 0 00 00000 | 850 | 135 | 0 |
| **Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории в м.р. Сергиевский"** | **20 0 00 00000** |  | **4 765** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 0 00 00000 | 240 | 195 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 20 0 00 00000 | 620 | 4 570 | 0 |
| **Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети муниципального района Сергиевский"** | **21 0 00 00000** |  | **53 079** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 0 00 00000 | 240 | 53 079 | 0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом, клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального района Сергиевский"** | **22 0 00 00000** |  | **2 120** | **124** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 0 00 00000 | 240 | 456 | 124 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 22 0 00 00000 | 610 | 103 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 22 0 00 00000 | 620 | 1 561 | 0 |
| **Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский"** | **23 0 00 00000** |  | **196 749** | **21 311** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 23 0 00 00000 | 110 | 10 251 | 3 213 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 23 0 00 00000 | 120 | 51 609 | 2 712 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 0 00 00000 | 240 | 9 268 | 1 835 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 23 0 00 00000 | 310 | 5 751 | 5 583 |
| Иные выплаты населению | 23 0 00 00000 | 360 | 10 | 0 |
| Бюджетные инвестиции | 23 0 00 00000 | 410 | 4 862 | 4 862 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 23 0 00 00000 | 610 | 11 479 | 215 |
| Субсидии автономным учреждениям | 23 0 00 00000 | 620 | 98 503 | 0 |
| Исполнение судебных актов | 23 0 00 00000 | 830 | 3 304 | 2 892 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 23 0 00 00000 | 850 | 949 | 0 |
| Специальные расходы | 23 0 00 00000 | 880 | 762 | 0 |
| **Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области"** | **24 0 00 00000** |  | **21** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 24 0 00 00000 | 240 | 21 | 0 |
| **Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды"** | **25 0 00 00000** |  | **27 046** | **17 540** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25 0 00 00000 | 240 | 27 046 | 17 540 |
| **Муниципальная программа "Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский"** | **27 0 00 00000** |  | **8 481** | **7 507** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27 0 00 00000 | 240 | 8 387 | 7 507 |
| Премии и гранты | 27 0 00 00000 | 350 | 94 | 0 |
| **Муниципальная программа "Обращение с отходами на территории м.р. Сергиевский"** | **28 0 00 00000** |  | **20 837** | **19 515** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 0 00 00000 | 240 | 295 | 0 |
| Бюджетные инвестиции | 28 0 00 00000 | 410 | 20 542 | 19 515 |
| **Муниципальная программа "По противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании, лечению и реабилитации наркозависимой части населения муниципального района Сергиевский Самарской области"** | **30 0 00 00000** |  | **50** | **0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30 0 00 00000 | 240 | 50 | 0 |
| **Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сергиевский"** | **32 0 00 00000** |  | **453** | **0** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 32 0 00 00000 | 120 | 75 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 32 0 00 00000 | 240 | 378 | 0 |
| **Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, объединений и общественных инициатив граждан"** | **35 0 00 00000** |  | **5 364** | **0** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 35 0 00 00000 | 110 | 4 940 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35 0 00 00000 | 240 | 324 | 0 |
| Специальные расходы | 35 0 00 00000 | 880 | 100 | 0 |
| **Муниципальная программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального район Сергиевский Самарской области"** | **36 0 00 00000** |  | **4 893** | **4 704** |
| Иные межбюджетные трансферты | 36 0 00 00000 | 540 | 2 106 | 1 917 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 36 0 00 00000 | 810 | 2 787 | 2 787 |
| **Непрограммные направления расходов местного бюджета** | **99 0 00 00000** |  | **6 315** | **0** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99 0 00 00000 | 120 | 1 753 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 00000 | 240 | 203 | 0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99 0 00 00000 | 310 | 4 100 | 0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 99 0 00 00000 | 320 | 40 | 0 |
| Резервные средства | 99 0 00 00000 | 870 | 220 | 0 |
| **ИТОГО** |  |  | **1 859 050** | **804 859** |

Приложение 9

к Решению Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

№ 24 от "14" декабря 2020 г.

Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2020 год по муниципальному району Сергиевский

тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма иных межбюджетных трансфертов |
| Сельское поселение Верхняя Орлянка | 1 177 |
| Сельское поселение Воротнее | 40 |
| Сельское поселение Елшанка | 3 494 |
| Сельское поселение Захаркино | 2 350 |
| Сельское поселение Кандабулак | 1 320 |
| Сельское поселение Кармало-Аделяково | 2 235 |
| Сельское поселение Красносельское | 1 932 |
| Сельское поселение Кутузовский | 2 800 |
| Сельское поселение Липовка | 1 798 |
| Сельское поселение Светлодольск | 10 895 |
| Сельское поселение Сургут | 2 400 |
| Сельское поселение Черновка | 2 138 |
| **Итого:** | **32 580** |

Приложение 10

к Решению Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

№ 24 от "14" декабря 2020 года

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района Сергиевский на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код группы, погруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита местного бюджета | Наименование | Сумма, тыс. руб. |
| **931** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **57445** |
| **931** | **01 02 00 00 00 0000 000** | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **20509** |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | **30000** |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 30000 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | **9491** |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 9491 |
| **931** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **13464** |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 20630 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов | 20630 |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 7166 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 7166 |
| **931** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **23472** |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 500 | **Увеличение остатков средств бюджетов** | -1852235 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -1852235 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -1852235 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -1852235 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 600 | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | 1875708 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 1875708 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1875708 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 1875708 |

Приложение 11

к Решению Собрания представителей

муниципального района Сергиевский № 24 от "14" декабря 2020 года

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района Сергиевский на плановый период 2021 и 2022 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код группы, погруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита местного бюджета | Наименование | Сумма на 2021 год, тыс. руб. | Сумма на 2022 год, тыс. руб. |
| **931** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **0** | **0** |
| **931** | **01 02 00 00 00 0000 000** | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **20864** | **33601** |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | **41372** | **69973** |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 41372 | 69973 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | **20508** | **36372** |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 20508 | 36372 |
| **931** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **-20864** | **-33601** |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов | 0 | 0 |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 20864 | 33601 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 20864 | 33601 |
| **931** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **0** | **0** |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 500 | **Увеличение остатков средств бюджетов** | -909553 | -653197 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -909553 | -653197 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -909553 | -653197 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -909553 | -653197 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 600 | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | 909553 | 653197 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 909553 | 653197 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 909553 | 653197 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 909553 | 653197 |

Приложение 12

к Решению Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

№ 24 от "14" декабря 2020 года

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района Сергиевский на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2020 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2020 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от кредитных организаций | 30 000 | 9 491 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 20 630 | 7 166 |

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района Сергиевский на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2021 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2021 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от кредитных организаций | 41 372 | 20 508 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 20 864 |

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района Сергиевский на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2022 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2022 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от кредитных организаций | 69 973 | 36 372 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 33 601 |

Администрация

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» декабря 2020 г. № 79

О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта: «Строительство сетей освещения в селе Сергиевск муниципального района Сергиевский» в границах сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

Рассмотрев предложение Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Самарской области о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии со статьей 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории объекта: «Строительство сетей освещения в селе Сергиевск муниципального района Сергиевский» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта: «Строительство сетей освещения в селе Сергиевск муниципального района Сергиевский» в срок до 10.12.2021 года.

В указанный в настоящем пункте срок Муниципальному казенному учреждению «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Самарской области обеспечить представление в Администрацию сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта: «Строительство сетей освещения в селе Сергиевск муниципального района Сергиевский».

2. Установить срок подачи физическими и (или) юридическими лицами предложений, касающихся порядка, сроков подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, до 22.12.2020 года.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте Администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М.Арчибасов



Администрация

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» декабря 2020 г. № 45

О подготовке изменений в проект планировки территории и проект межевания территории объекта: «Строительство сетей водоснабжения и водоотведения пос. Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» в границах сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

Рассмотрев предложение ООО «ТЕХНО-ПЛАН» № 254/2020/ от 15.12.2020 г. о подготовке изменений в проект планировки территории и проект межевания территории, в соответствии со статьей 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить изменения в проект планировки территории и проект межевания территории объекта: «Строительство сетей водоснабжения и водоотведения пос. Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (схема расположения прилагается), с целью исправление реестровой ошибки в описании местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 63:31:0000000:5042, препятствующей образованию земельных участков застроенных блоками жилого дома блокированной застройки по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, сельское поселение Светлодольск, посёлок Светлодольск, улица Школьная, дом 11, в срок до 10.12.2021 года.

В указанный в настоящем пункте срок ООО «ТЕХНО-ПЛАН» обеспечить представление в Администрацию сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленные изменения в проект планировки территории и проект межевания территории объекта: «Строительство сетей водоснабжения и водоотведения пос. Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Установить срок подачи физическими и (или) юридическими лицами предложений, касающихся порядка, сроков подготовки и содержания документации по межеванию территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, до 22.12.2020 года.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

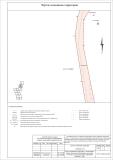
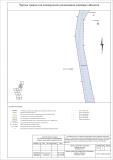
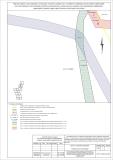
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В.Андрюхин

РЕШЕНИЕ

«15 » декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Е. Долгаев

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

№17 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения сельского поселения Антоновка в муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году,

и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Антоновка муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию

об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный

в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.10.2015 №8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446554, Самарская область, Сергиевский район, п. Антоновка, ул. Кооперативная, д. 2а.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446554, Самарская область, Сергиевский район, п. Антоновка, ул. Кооперативная, д. 2а.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Антоновка Секуняеву Инну Александровну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Е.Долгаев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Антоновка муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 20 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Е. Долгаев

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А. Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Р.Р.Исмагилов

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

№ 17 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельском поселении Верхняя Орлянка муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году,

и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Верхняя Орлянка муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию

об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный

в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4. Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

5. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области.

6. Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446523, Самарская область, Сергиевский район, с. Верхняя Орлянка, ул. Почтовая, д. 2а.

7. Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446523, Самарская область, Сергиевский район, с. Верхняя Орлянка, ул. Почтовая, д. 2а.

8. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Верхняя Орлянка Щепетову Нину Алексеевну.

9. Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10. Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11. Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А. Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Р.Р.Исмагилов

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 21 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А. Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Р.Р.Исмагилов

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А. Никитин

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

№ 17 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельском поселении Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году,

и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Воротнее муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области 14.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446522, Самарская область, Сергиевский район, село Воротнее, пер. Почтовый, д.5.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446522, Самарская область, Сергиевский район, село Воротнее, пер. Почтовый, д.5.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Воротнее Кузнецову Ирину Борисовну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Никитин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Воротнее муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 22 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А. Никитин

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Д.В.Осипов

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В.Прокаев

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

№ 17 от 15. 12. 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельском поселении Елшанка муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году,

и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Елшанка муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию

об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446521, Самарская область, Сергиевский район, с.Елшанка ул. Кольцова, д. 4.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446521, Самарская область, Сергиевский район, с.Елшанка, ул. Кольцова, д. 4.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Елшанка Комарову Елену Александровну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.Д.Осипов

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В.Прокаев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Елшанка муниципального района

Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года, Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 22 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Д.В.Осипов

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В.Прокаев

РЕШЕНИЕ

«15 » декабря 2020г. № 13

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Веденин

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

№13 от «15» декабря 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г № 12

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.10.2015 № 11.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.10.2015 № 11.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446557, Самарская область, Сергиевский район, село Захаркино, ул. Пролетарская, д. 1.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446557, Самарская область, Сергиевский район, село Захаркино, ул. Пролетарская, д. 1.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Захаркино Дмитриеву Ольгу Викторовну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Веденин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Захаркино муниципального района

Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 12

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 22 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3.После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Веденин

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 12

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.Н.Дмитриева

и.о. Главы сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Плюснина

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

№ 12 от 15 декабря 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе

о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Калиновка муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Калиновка муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 11

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 16.10.2015 № 5.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 16.10.2015 № 5.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446530, Самарская область, Сергиевский район, село Калиновка, ул. Каськова К.А., д. 19А.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446530, Самарская область, Сергиевский район, село Калиновка, ул. Каськова К.А., д. 19А.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Калиновка Плюснину Надежду Александровну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.Н.Дмитриева

И.о. Главы сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Плюснина

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Калиновка муниципального района

Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 11

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года, Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 21 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.Н.Дмитриева

И.о. Главы сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Плюснина

РЕШЕНИЕ

« 15 » 12 2020г. № 12

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.А. Литвиненко

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

№ 12 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Кандабулак муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Кандабулак муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 11

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 10.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 10.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак, ул. Горбунова, д. 16.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак, ул. Горбунова, д. 16.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Кандабулак Озерову Татьяну Сергеевну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.А. Литвиненко

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 11

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 26 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.А. Литвиненко

РЕШЕНИЕ

« 15 » декабря 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.П.Малиновский

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

О.М.Карягин

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

№ 18 от 15.12. 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Кармало-Аделяково муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 17

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 13.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446555, Самарская область, Сергиевский район, село Кармало-Аделяково, ул. Ленина, д. 20.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446555, Самарская область, Сергиевский район, село Кармало-Аделяково, ул. Ленина, д. 20.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Кармало-Аделяково Гаврилову Галину Ивановну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.П. Малиновский

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

О.М.Карягин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 17

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 20 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.П.Малиновский

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

О.М.Карягин

РЕШЕНИЕ

«15 » декабря 2020г. № 12

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания представителей

Сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.В.Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Вершков

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

№ 12 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Красносельское муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Красносельское муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 11

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 11.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 11.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446561, Самарская область, Сергиевский район, село Красносельское, ул. Советская, д. 2.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446533, Самарская область, Сергиевский район, село Красносельское, ул. Советская, д. 2

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Красносельское Корчагину Александру Геннадьевну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.В. Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Вершков

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Красносельское муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 11

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года, Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 29 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.В. Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В. Вершков

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Седов

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Сабельникова

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

№17 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Кутузовский муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Кутузовский муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 16.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 16.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446568, Самарская область, Сергиевский район, п. Кутузовский, ул. Центральная, д.26.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446568, Самарская область, Сергиевский район, п. Кутузовский, ул. Центральная, д. 26.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Кутузовский Хомякову Ольгу Михайловну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Седов

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Сабельникова

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 22 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Седов

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Сабельникова

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Вершинин

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

№ 17 от «15» декабря 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446565, Самарская область, Сергиевский район, село Липовка, ул. Центральная, д. 16.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446565, Самарская область, Сергиевский район, село Липовка, ул. Центральная, д. 16.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Липовка, Михайлову Валентину Петровну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Вершинин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Липовка муниципального района

Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 20 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Вершинин

РЕШЕНИЕ

«14» декабря 2020г. №19

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Андрюхин

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

№19 от 14 декабря 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения сельского поселения Светлодольск муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Светлодольск муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 17

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446550, Самарская область, Сергиевский район, поселок Светлодольск, ул. Полевая, д. 1.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446533, Самарская область, Сергиевский район, поселок Светлодольск, ул. Вокзальная, д. 61.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Светлодольск Маркелову Надежду Даниловну

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Андрюхин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 17

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 21(далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А. Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В. Андрюхин

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания представителей

Сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.Н.Глушкова

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

М.М.Арчибасов

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

№ 18 от 15.12. 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Сергиевск муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Сергиевск муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

«15 » декабря 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Ю.Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Тулгаев

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

№ 18 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Серноводск муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Серноводск муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.О. Беседин

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А. Содомов

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

№ 18 от 15 декабря 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Сургут муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 17

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4. Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446551, Самарская область, Сергиевский район, поселок Сургут, ул. Первомайская, д.12а.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16:00 часов по адресу: 446551, Самарская область, Сергиевский район, поселок Сургут, ул. Первомайская, д.12а.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Сургут Бугайскую Светлану Геннадьевну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.О. Беседин

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А. Содомов

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Сургут муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 17

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021 года, Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 27.07.2015 № 21 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.О. Беседин

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А. Содомов

РЕШЕНИЕ

«15» декабря 2020г. № 12

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И.Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Сапрыкин

Приложение

к Решению Собрания Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

№ 12 от 15.12.2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в городского поселения Суходол муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в городского поселения Суходол муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 11

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 16.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 16.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446552, Самарская область, Сергиевский район, пгт. Суходол, ул. Советская, д. 11.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446552, Самарская область, Сергиевский район, пгт. Суходол, ул. Советская, д. 11.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации городского поселения Суходол Визгалину Елену Владимировну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И.Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Сапрыкин

Приложение

к решению Собрания представителей

городского поселения Суходол муниципального

района Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 11

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года, Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015 № 21 (далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа городского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3.После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И.Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Сапрыкин

РЕШЕНИЕ

«15 » декабря 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Сергиевский Самарской области».

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель собрания Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Л.Григорьев

Приложение

к Решению Собрания Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

№17 от 15.12. 2020 года

Положение о ежегодном отчете Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах деятельности Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Глава) и деятельности администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее — Собрание представителей).

2. Отчет Главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием предстателей, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Собрания представителей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

4. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности Администрации;

3) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей.

5. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности Главы;

4) результаты деятельности Администрации.

6. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельского поселения Черновка муниципальном районе Сергиевский Самарской области за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

а) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

г) по осуществлению правотворческой инициативы;

д) по организации деятельности Собрания представителей;

е) по оказанию содействия депутатам Собрания представителей

в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

ж) о решении вопросов, поставленных Собранием представителей перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;

з) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, по которым Собранием представителей принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Черновка муниципальном районе Сергиевский Самарской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

10. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области и Регламентом Собрания представителей.

11. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

13. Отчет подписывается Главой.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ

14. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет Главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей.

16. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Собрание представителей, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет Главы и приложения к нему.

17. Отчет Главы рассматривается на заседании Собрания представителей и проводится в форме устного выступления Главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета Главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей.

18. Отчет Главы подлежит официальному опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета Главы.

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2020 г. № 16

О предварительном одобрении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» и вынесении проекта на публичные слушания

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (приложение к настоящему решению).

2.В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее – проект решения) провести на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

3.Срок проведения публичных слушаний составляет 15 (пятнадцать) дней: с 28 декабря 2020 года по 11 января 2021 года.

4.Обсуждение проекта решения, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту решения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 14.10.2015 № 8.

5.Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

6.Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 446543, Самарская область, Сергиевский район, село Черновка, ул. Новостроевская, д. 10.

7.Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения состоится 29 декабря 2020 года в 16.00 часов по адресу: 446533, Самарская область, Сергиевский район, село Черновка, ул. Вокзальная, д. 61.

8.Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний, ведущего специалиста администрации сельского поселения Черновка Простову Маргариту Рафаэльевну.

9.Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10.Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 8 января 2021 года.

11.Опубликовать настоящее решение, проект решения (приложение к настоящему решению) в газете «Сергиевский вестник».

12.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Л.Григорьев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Черновка муниципального района

Сергиевский Самарской области

от 11 декабря 2020 г. № 16

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» от \_\_\_\_\_\_\_2021года, Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 29.07.2015№ 23(далее – Устав):

1) дополнить пункт 1 статьи 8 Устава подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) пункт 2 статьи 12 Устава после слов «правотворческая инициатива граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,»;

3) статью 17 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии местный референдум может проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

4) статью 19 Устава дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. По решению уполномоченной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательной комиссии муниципальные выборы могут проводиться в течение нескольких дней подряд, но не более трех дней.»;

5) дополнить Устав статьей 24.1 следующего содержания:

«Статья 24.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), уполномоченного проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяются решением Собрания представителей поселения.

В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

6) в статье 27 Устава:

а) пункт 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления поселения» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания представителей поселения.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

7) в статье 28 Устава:

а) наименование статьи дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

б) пункт 1 после слов «по инициативе населения» дополнить словами «(за исключением собрания граждан по вопросам рассмотрения и обсуждения инициативных проектов)»;

8) в статье 51.1 Устава:

а) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением лицо замещало должности муниципальной службы не менее 7 лет (непрерывное замещение должностей муниципальной службы). При этом под непрерывным замещением должностей муниципальной службы для целей настоящей статьи понимается продолжительность замещения должности(ей) муниципальной службы в одном органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо в различных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, если при переходе из одного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в другой (другую) перерывы в муниципальной службе приходились только на выходные и (или) нерабочие праздничные дни.»;

б) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) по Федеральному закону «О страховых пенсиях»:

по старости;

по инвалидности;»;

9) в статье 53 Устава:

а) в подпункте 6 пункта 1 слова «должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;» заменить словами «(или) должностными лицами организаций, предусмотренных статьей 10 Закона Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области»;»;

б) дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Депутату Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в течение двух рабочих дней в месяц, если иная продолжительность для сохранения места работы (должности) депутата представительного органа сельского поселения не предусмотрена законом Самарской области.»;

10) в пункте 2 статьи 76 Устава исключить слово «сводной»;

11) пункт 1 статьи 80 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика.»;

12) в пункте 2 статьи 81 Устава слова «Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2. Поручить Главе сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области осуществить официальное опубликование настоящего Решения в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие пункта 4.1 статьи 51.1 Устава (в редакции настоящего Решения) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Л.Григорьев

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» декабря 2020 года № 10

О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 6406П «Сбор нефти и газа со скважины № 151 Южно-Орловского месторождения» в границах сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с частью 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 01.04.2020 года № 7

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 6406П «Сбор нефти и газа со скважины № 151 Южно-Орловского месторождения» в границах сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Объект).

2. Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта - с 15 декабря 2020 года по 18 января 2021 года.

3. Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Администрация). Публичные слушания проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 01.04.2020 года № 7.

5. Представление участниками публичных слушаний предложений и замечаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта, а также их учет осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 01.04.2020 года № 7.

6. Место проведения публичных слушаний (место проведения экспозиции проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта) в сельском поселении Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области: 446543, Самарская область, Сергиевский район, с. Черновка, ул.Новостроевская, 10. Датой открытия экспозиции является дата опубликования проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта и его размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном п.1 ч.8 ст.5.1 ГрК РФ. Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Работа экспозиции проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта завершается за семь дней до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 2 настоящего Постановления.

7. Собрание участников публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта состоится 21 декабря 2020 года в 14.00 в сельском поселении Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области по адресу: 446543, Самарская область, Сергиевский район, с.Черновка, ул.Новостроевская, 10.

8. Администрации в целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта обеспечить организацию выставок, экспозиций демонстрационных материалов проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта в месте проведения публичных слушаний (проведения экспозиции проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта) и в местах проведения собрания участников публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта.

9. Прием замечаний и предложений от участников публичных слушаний, жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего Постановления в рабочие дни с 10 часов до 17 часов. Замечания и предложения могут быть внесены:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

10. При подаче замечаний и предложений участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. Прием замечаний и предложений от участников публичных слушаний, жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта прекращается 12.01.2020 года – за семь дней до окончания срока проведения публичных слушаний.

12. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протокола собрания участников публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта ведущего специалиста Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области Простову Маргариту Рафаэльевну.

13. Администрации в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом планировки территории и проектом межевания территории Объекта обеспечить:

- официальное опубликование проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта;

- размещение проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом планировки территории и проектом межевания территории Объекта в здании Администрации сельского поселения Черновка (в соответствии с режимом работы Администрации сельского поселения Черновка).

14. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство» сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, подразделе «Проекты планировки и межевания территории».

15. В случае если настоящее Постановление будет опубликовано позднее календарной даты начала публичных слушаний, указанной в пункте 2 настоящего постановления, то дата начала публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления. При этом установленные в настоящем Постановлении календарная дата, до которой осуществляется прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, а также дата окончания публичных слушаний переносятся на соответствующее количество дней.

Глава сельского поселения Черновка муниципального

района Сергиевский Самарской области

К.Л.Григорьев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: 8(917) 110-82-08  Гл. редактор: А.В. Шишкина | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 15.12.2020 г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |